Protokoll: Kårstyrelsemöte

**Datum:** 2014-09-09

**Plats:** Kansliet

**Tid:** 17:00 – XX:XX

# Dagordning

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av justerare
5. Närvaro och gällande röstlängd
6. Fastställande av dagordning
7. Föregående mötens protokoll
8. Avsägelser
9. Per Capsulam-beslut
10. Beslutspunkter
    1. Beslut 1
    2. Beslut 2
    3. Beslut 3
11. Övriga punkter
    1. Övrigt 1
    2. Övrigt 2
12. Nästa möte
13. Mötets avslutande

# Mötets öppnande

Mötet öppnades klockan XX:XX.

# Val av mötesordförande

Kårstyrelsen valde NN till mötesordförande.

# Val av mötessekreterare

Kårstyrelsen valde NN till mötessekreterare.

# Val av justerare

Kårstyrelsen valde NN till justerare.

# Närvaro och gällande röstlängd

Kårstyrelsen fastställde närvarolistan enligt nedan.

Kårordförande Emil Forslund

Vice Kårordförande Simon Hall

ArmU-ordförande -

Kassör Irina Ericson

Introgeneral -

Evenemangsordförande Aiat Almansour

Ordförande Safir Natalie Kosmala

Ordförande Ess Denny Nelson

Ordförande Vitae -

Ordförande Skills Georgios Theodossiou

Totalt X av 8 ledamöter var närvarande.

NN har meddelat frånvaro.

# Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes utan ändringar.

Dagordningen fastställdes med följande ändringar:

* Ny beslutspunkt 10b: Blablabla

# Föregående mötens protokoll

Protokoll nr. X lades till handlingarna.

# Avsägelser

Inga avsägelser har meddelats sedan det senaste mötet.

# Per Capsulam-beslut

Inga Per Capsulam-beslut har tagits sedan det senaste mötet.

# Beslutspunkter

# Beslut 1

**Från:** NN

**Till:** Kårstyrelsen

Skriv en bakgrund här.

**Jag yrkar här med att Kårstyrelsen beslutar:**

* Att bla bla bla. **–Bifall/Avslag**

# Beslut 2

**Från:** NN

**Till:** Kårstyrelsen

Skriv en bakgrund här.

**Jag yrkar här med att Kårstyrelsen beslutar:**

* Att bla bla bla. **–Bifall/Avslag**

# Beslut 3

**Från:** NN

**Till:** Kårstyrelsen

Skriv en bakgrund här.

**Jag yrkar här med att Kårstyrelsen beslutar:**

* Att bla bla bla. **–Bifall/Avslag**

# Övriga punkter

# Övrigt 1

Bla bla bla.

# Övrigt 2

Bla bla bla.

# Nästa möte

Nästa möte är 2014-XX-XX klockan XX:XX.

# Mötets avslutande

Mötet avslutades klockan XX:XX.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mötesordförande  NN | Mötessekreterare  NN | Justerare  NN |